

TIROCINIO CURRICULARE

Azienda/Ente (ragione sociale e CF-partita iva):	Etjca Spa – Agenzia per il Lavoro
Progetto formativo: Obiettivi, descrizione attività	Obiettivo principale è la formazione in area HR per le seguenti attività: <ul style="list-style-type: none"> • Ricerca e selezione del personale: • Pubblicazione annunci • Gestione opportunità professionali • Convocazione candidati • Colloqui • Amministrazione e gestione del personale
Area/Settore di inserimento tirocinio: (facoltativo)	Risorse Umane
Formazione richiesta: Specificare corso di studi	Lingue e letterature moderne
Requisiti richiesti: <ul style="list-style-type: none"> • conoscenze linguistiche; • conoscenze informatiche; • altro 	<ul style="list-style-type: none"> • Lingua inglese • utilizzo pacchetto Office
Data inizio indicativa del rapporto:	da MAGGIO in poi
Durata tirocinio: (in mesi)	Durata in base ai CFU da acquisire, previsti dal proprio corso di laurea e relativi al tirocinio curriculare.
Orario indicativo: (ammesse non più di 40 ore settimanali)	Full time: Lun – Ven 9-13 14-18
Luogo di svolgimento: (sede, filiale)	<ul style="list-style-type: none"> • Filiale di Rivoli (TO)
Disponibilità a trasferte:	no
Indennità di partecipazione mensile:	no
Altre facilitazioni previste: (buoni pasto, ...)	no
Data di fine pubblicazione dell'annuncio:	LUGLIO 2024
Email per inoltro dei curricula:	smicco@etjca.it ; apecoraro@etjca.it

L'azienda svolgerà una prima selezione sulla base dei curricula. I candidati prescelti saranno chiamati ad un colloquio conoscitivo e di approfondimento. I CFU universitari sono soggetti alla approvazione dei consigli di corso di laurea previa valutazione della congruenza e sulla base della documentazione presentata.